

# 個別機能訓練計画書・通所介護計画書の 書類と書き方習得セミナー in 東京

個別機能訓練のアセスメント、目標設定、計画書作成、モニタリング、プログラム作成など、個別機能訓練に関する一連の知識・技術を総合的に習得できる特別セミナーです。書類関係を2日間かけてしっかりと学んでいきます。

個別機能訓練指導員、生活相談員、介護職、管理者など、全員が知っておくべき、身につけておくべき内容です。

**日程** 2019年 **5/18(土)・19(日)**  
10:00~15:00 (両日とも)

**会場** LMJ東京研修センター  
(JR総武線水道橋駅東口より徒歩6分)

**受講料** 28,000円(2日間/税・資料代込み)

**講師** 妹尾 弘幸氏  
早稲田大学大学院 元非常勤講師  
株 QOL サービス代表取締役  
月刊デイ編集長  
理学療法士、介護支援専門員 ほか

**その他** 定員になり次第締め切ります  
1日のみの参加不可。  
2日間のうち、同法人の場合参加者変更 OK !

## 1日目の内容

1. 書類整備の基本
2. 通所介護計画書について
  - (1)通所介護とは
  - (2)通所介護計画書に関する通達
  - (3)通所介護計画書の書き方
3. 個別機能訓練について
  - (1)デイの機能訓練の考え方
  - (2)個別機能訓練と生活機能
4. アセスメントについて
  - (1)デイで行うアセスメント書類例
    - 1) B.I.FIM
    - 2) QOL 評価
    - 3) 心身機能評価(ROM-T、MMSE 他)
    - 4) その他
  - (2)在宅アセスメントと書類例
5. 個別機能訓練 I
  - (1)目標例
  - (2)プログラム例
  - (3)算定基準と注意点
  - (4)計画書の書き方
  - (5)その他
6. Q&A

計画書の書き方が分かる!



## 2日目の内容

1. 個別機能訓練 II
  - (1)目標例
  - (2)プログラム例
  - (3)算定基準と注意点
  - (4)計画書の書き方
  - (5)その他
2. モニタリングについて
3. 計画書、書類例のチェック演習
4. 計画書の作成演習
5. その他の書類での注意点
6. Q&A



## 個別機能訓練計画書・通所介護計画書の書類と書き方習得セミナー in 東京 申し込み書 **FAX 084-948-0641**

氏名		連絡先	TEL	
法人名 (勤務先名)		<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 自宅 <small>※どちらかに</small>	FAX	
住所	( <input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 自宅※どちらかにをつけてください) 〒		携帯電話	
職場種別	デイサービス・デイケア・特養・老健・グループホーム・小規模多機能他( )		メールアドレス (必須)	@
		職種		経験年数

申し込み受付後、入金案内をお送りします

最少催行人数に達しない場合は中止になる場合があります。  
受講料の納付をもって正式申し込みとなります。尚、入金後の受講料の返金はいたしません。  
お申し込み後、一週間以内に入金案内が届かない場合は、事務局までご連絡ください。  
ご記入いただいたメールアドレスは各種連絡または、その他研修のご案内のみに使用します。

お問合せ

日本通所ケア研究会事務局

〒721-0902 広島県福山市春日町浦上1205 (株) QOLサービス内

研究会ホームページ <https://www.tsuusho.com/>

メール [info@tsuusho.com](mailto:info@tsuusho.com)

**TEL 084-971-6686**

**FAX 084-948-0641**